



Nr. I.C.P.M. / 1311 / 13.12.2024

APROBAT,
Consiliul de Administrație în ședința din 17.12.2024
RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL

AVIZAT,
Consiliul Facultății în ședința electronică
din 13.12.2024
DECAN,
Prof.univ.dr.ing. Teodor MĂLUȚAN

PLAN OPERAȚIONAL **pentru anul 2024**

A. OBIECTIVE STRATEGICE

- Ocuparea cifrei de școlarizare alocate pentru toate ciclurile de studii, în conformitate cu oferta educațională a Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu".
- Creșterea atractivității programelor educaționale prin creșterea caracterului aplicativ în conformitate cu cerințele pieței muncii.
- Creșterea vizibilității Facultății ICPM pe plan național și internațional prin contribuții științifice semnificative, publicate în reviste cu factor de impact ridicat și la edituri de prestigiu și prin colaborări în proiecte de cercetare științifică.
- Asigurarea calității actului educațional atât la nivel individual, cât și la nivel de specializare.
- Diversificarea și creșterea numărului de activități de promovare a facultății în mediul pre-universitar și economic.





B. STRATEGIA MANAGERIALĂ

- O gestionare corespunzătoare a resurselor Facultății, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, astfel încât să se evite situațiile dificile, generate de un bilanț financiar negativ.
- Asigurarea unei resurse umane cât mai valoroase și stabile, cu respectarea obiectivelor didactice și științifice, a eticii profesionale, a spiritului academic și de colegialitate.
- Asigurarea sprijinului logistic și financiar pentru diversificarea ofertei de promovare a facultatii considerând grupurile țintă.
- O cât mai bună comunicare cu studenții, în ideea identificării celor mai bune soluții de îmbunătățire a nivelului de pregătire.
- Atragerea de surse complementare de finanțare și folosirea acestora pentru dezvoltarea infrastructurii didactice și de cercetare și reabilitarea spațiilor existente.

C. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI OFERTA EDUCAȚIONALĂ

- Promovarea ofertei educaționale a Facultății într-un nou format, care să presupună și antrenarea unor reprezentanți ai angajatorilor, ceea ce poate da un plus de credibilitate acestor acțiuni. În paralel, se va pune accentul pe acțiunile comune care antrenează alături de cadrele didactice și studenții Facultății și pe elevii și profesorii de liceu (concursuri științifice și educaționale destinate elevilor, manifestări cu un caracter științific destinat profesorilor de liceu).

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanii, Directorii de departamente, Administratorul-șef, Echipa de promovare, Organizația studențească CHEMIS.

- Promovarea ofertei educaționale a Facultății în vederea sesiunii de admitere:

Domenii și număr de locuri propuse:

<i>Studii de licență:</i>	<i>Buget</i>	<i>Taxă</i>
Domeniul Inginerie Chimică	60	30
Domeniul Ingineria Mediului	30	20
<i>Studii Masterat:</i>		
Domeniul Inginerie Chimică	60	30
Domeniul Ingineria Mediului	40	25
<i>Studii Doctorat:</i>	20	5

Termen: iulie 2024. Răspunde: Decanul, Prodecanii, Directorii de departamente, Administratorul-șef, Echipa de promovare, Organizația studențească CHEMIS

- Promovarea Facultății prin participarea la activitățile organizate de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași în cadrul evenimentelor: „Open Days” și Târgul de Cariere Digital Iași.





Termen: martie-aprilie 2024. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea studenților, Directorii de departamente, Administratorul-șef al Facultății, Echipa de promovare, Organizația studențească CHEMIS

- Evaluarea externă a programelor de studii de licență (2 programe)

Termen: martie-iulie 2024. Răspunde: Decanul, Directorul de departament, Responsabilul de program

- Continuarea implementării procedurilor de evaluare a calității în programele de studii universitare.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea didactică, Directorii de departamente

- Armonizarea planurilor de învățământ în ideea cuplării mai multor discipline din cadrul aceluiași domeniu de studiu, în scopul reducerii presiunii financiare

Termen: iunie 2024. Răspunde: Decanul facultății, Directorii de departamente, Coordonatorii programelor de studii

- Analiza periodică a activității profesionale a studenților.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea didactică, Directorii de departamente, Consilierii profesionali, Titularii de discipline, Organizația studențească CHEMIS

- Nominalizarea consilierilor profesionali pe grupe, atât din rândul cadrelor didactice, cât și al studenților din anii mai mari și intensificarea comunicării cu studenții.

Termen: octombrie 2024. Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Directorii de departamente

- Susținerea activității didactice a programelor de studii de licență și masterat prin publicarea de cărți de specialitate/cursuri universitare sau monografii, pe plan central și local.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea științifică, Directorii de departamente, Titularii de discipline.

- Întocmirea Statelor de funcții ținând cont de strategia privind posturile didactice și gestionarea fondurilor la nivel de Facultate.

Termen: iunie-septembrie 2024. Răspunde: Decanul, Directorii de departamente, Administratorul-șef.

- Realizarea practicii tehnologice și a activităților de internship a studenților în corelație cu cerințele fișelor disciplinelor și a criteriilor ARACIS, prin stabilirea unor relații de colaborare directe între conducerea facultății/conducerile departamentelor și conducerile





companiilor/firmelor de stat sau particulare; încheierea de noi acorduri cu firme și companii pentru practica studenților și reînnoirea celor existente.

Termen: mai-iunie 2024. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea studenților, Directorii de departamente

- Desfășurarea în condiții optime a activității de cazare a studenților și asigurarea unor condiții normale de studiu în căminele TUIași.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Comisia de cazare

- Îndrumarea activității de orientare profesională. *Termen: permanent. Răspunde: Biroul Consiliului facultății*

D. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

- Promovarea activității științifice a Facultății prin publicarea de articole în reviste de specialitate din țară și străinătate, în special în reviste de circulație internațională cotate ISI; participarea la manifestări științifice interne și internaționale, saloane de inventică etc. și publicarea de monografii sau capitole în monografii din țară și străinătate.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare, Conducătorii de doctorat

- Continuarea colaborării cu colectivele de cercetare științifică din țară și străinătate și identificarea de noi parteneri.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare

- Participarea cât mai intensă a cadrelor didactice din Facultate la competițiile naționale și internaționale de granturi de cercetare.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare

- Colaborarea cu Școala doctorală a Universității, în ceea ce privește infrastructura de cercetare, de prelucrare a rezultatelor, accesul la baze de date etc.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Directorul Consiliului de coordonare a programelor doctorale, Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare, Conducătorii de doctorat

- Organizarea celei de-a XII-a ediție a manifestării „High School Science Projects”.

Termen: aprilie-mai 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Prodecanul cu activitatea științifică, Directorii de departamente, Echipa de promovare a facultății, Organizația studențească CHEMIS





- Co-organizarea celei de-a VII-a ediție a *Conferinței Școlii Doctorale* și susținerea logistică a participării doctoranzilor din FICPMCS – 15-17 mai 2024.
Termen: mai 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Directorul și membrii Consiliului de coordonare a programelor doctorale, Conducătorii de doctorat
- Co-organizarea manifestării Noaptea cercetătorilor europeni.
Termen: septembrie 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Prodecanul cu activitatea științifică, Directorii de departamente, Echipa de promovare a facultății, Organizația studențească CHEMIS
- Susținerea revistei **Environmental Engineering and Management Journal** pentru a se menține la un nivel științific ridicat, prin publicarea unor articole care să presupună standarde științifice cât mai înalte.
Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare, Editorii revistei
- Publicarea ritmică și, implicit, asigurarea apariției cu regularitate a **Buletinului Institutului Politehnic din Iași, Secțiunea Chimie și Inginerie Chimică**, astfel încât să fie posibilă menținerea sa în categoria BDI și efectuarea demersurilor pentru includere în Web of Science.
Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare, Conducătorii de doctorat, Șef lucr.dr.ing. Gabriela Apostolescu
- Menținerea acreditării RENAR (certificat LI 1054) a Laboratorului de Analiza și Control Factori de Mediu (LACMED) și tranziția la standardul SR EN ISO/IEC 17025:2018.
Termen: decembrie 2024. Răspunde: Decanul, Coordonator LACMED

E. COLABORĂRI INTERNAȚIONALE / NAȚIONALE

- Stabilirea de noi colaborări și dezvoltarea celor existente cu întreprinderile, facultățile/departamentele de profil din țară, prin participare la programe comune de cercetare finanțate de Guvernul României și/ sau de Uniunea Europeană.
Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonatorii centrelor de cercetare
- Continuarea și dezvoltarea colaborărilor cu entitățile academice internaționale prin participare la activități comune finanțate prin programe de tip Erasmus+, axele KA 103 (țări UE), KA 107 (țări non-UE) și SEE.
Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea de cercetare, Coordonator programe Erasmus.
- Dezvoltarea unor relații de colaborare pe probleme didactice și de cercetare științifică între Facultate și Universități din străinătate, în cadrul programelor de cooperare derulate





curent, precum și identificarea unor noi posibilități de stabilire a unor noi acorduri de colaborare inter-universitară și programe de doctorat în co-tutela, în special în cadrul UE.
Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea științifică, Coordonator programe Erasmus, Directorii de departamente

- Diversificarea ofertei de locuri de practică în cadrul unor societăți sau companii de stat sau particulare și integrarea practicii studenților în cadrul activităților curente ale unităților la care aceștia își desfășoară activitatea.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea cu studenții, Directorii de departamente

- Încheierea de acorduri de cotutelă cu universități europene, inclusiv dintre cele prevăzute în Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5462/ 2018 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state, pentru derularea cu succes a programelor doctorale pe tematici complexe și de mare interes. Transmiterea de propuneri către CSUD, respectiv CNATDCU pentru actualizarea listei universităților de prestigiu din Ordinul 5462/2018.

Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Conducătorii de doctorat, Consiliul de Coordonare a Programelor Doctorale.

F. PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

- Promovarea cât mai intensă a imaginii Facultății prin realizarea de materiale publicitare (pliante, broșuri, afișe, interviuri în *mass-media* etc.) sau prin internet, combinată cu deplasări în licee și participarea la activitățile din cadrul „Școala altfel”, „Educat la Iași”, „Open Days”

Termen: permanent. Răspunde: : Răspunde: Decanul facultății, Prodecanii, Directorii de departamente, Administratorul-șef al facultății, Echipa de promovare, Organizația studențească CHEMIS

- Continuarea acțiunilor de încheiere a unor noi parteneriate cu Inspectoratele Școlare Județene și cu liceele din regiunea Moldovei, creșterea participării elevilor și cadrelor didactice din licee, la acțiunile Facultății, destinate sistemului pre-universitar.

Termen: permanent. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Echipa de promovare a facultății

- Organizarea ritmică a manifestărilor științifice și concursurilor adresate elevilor de liceu. (High School Science Projects, Concursul național de chimie „Academician Cristofor Simionescu”)

Termen: martie-noiembrie 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea studenților, Prodecanul cu activitatea științifică, Directorii de departamente, Echipa de promovare a facultății, Organizația studențească CHEMIS





- Organizarea Concurs multidisciplinar “ZIRCON” (chimie, fizică, biologie).
Termen: martie 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Directorii de departamente, Echipa de promovare a facultății
- Organizarea acțiunii “Școala altfel” – prezentarea ofertei educaționale și a unor activități practice (înregistrarea unor experimente din laboratoare)
Termen: martie-aprilie 2024. Răspunde: Prodecanul cu activitatea cu studenții, Directorii de departamente, Echipa de promovare a facultății
- Restructurarea, adaptarea și actualizarea permanentă a paginii web a Facultății cu informațiile cele mai recente privind activitatea Facultății, încercându-se o cât mai bună evidențiere a necesității imperative de pe piața muncii în ceea ce privește necesarul de specialiști în Inginerie chimică, Ingineria mediului și Inginerie și management.
Termen: permanent. Răspunde: Decanul, Prodecanul cu activitatea cu studenții și promovarea facultății, Conf. dr. ing. Nicolae Apostolescu, Directorii de departamente

G. BAZA MATERIALĂ ȘI STRATEGIA FINANCIARĂ

- Asigurarea bazei materiale existente și a necesarului de materiale pentru desfășurarea procesului didactic și de cercetare (reactivi, sticlărie, mobilier, birotică, materiale de întreținere, piese de schimb pentru aparatură) din veniturile proprii ale Facultății, din sumele aferente regiilor contractelor de cercetare și din alte surse de finanțare, în funcție de bugetul alocat Facultății pentru anul 2024.
Termen : permanent. Răspunde: Decanul, Administratorul Șef, Directorii de departamente
- Atragerea de resurse extrabugetare utilizând baza materială aflată în administrarea Facultății.
Termen : permanent. Răspunde: Biroul Consiliului facultății, Administratorul Șef
- Asigurarea condițiilor corespunzătoare de activitate pe linie de securitatea muncii, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor prin achiziționarea de echipament de protecție.
Termen: permanent. Răspunde: Administratorul Șef.