

## REGULAMENT

### privind cazarea studenților Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului ”Cristofor Simionescu” în Campusul Studentesc ”Tudor Vladimirescu”

#### Art. 1. Reguli generale

Pot beneficia de cazare, pe locurile alocate facultății numai studenții înmatriculați la studii la Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului ”Cristofor Simionescu” care nu au domiciliul stabil în municipiul Iași.

Studenții înmatriculați pe locurile cu taxă beneficiază de loc în cămin, în limita locurilor disponibile.

Dosarul pentru cazare va cuprinde actele prevăzute în Procedura de cazare pentru studenții Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Orice altă regulă care se aplică la cazare va fi în concordanță cu:

- [Procedura de cazare a studenților la nivelul Universității Tehnice ”Gheorghe Asachi” din Iași](#)
- Hotărârea privind repartizarea locurilor de cazare pentru Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului ”Cristofor Simionescu”
- Hotărârea privind Normele de cazare în căminele studentești din campusul ”Tudor Vladimirescu” Iași
- Alte dispoziții ale Direcției de Servicii Studentești.

#### Art. 2. Comisia de cazare: alegerea membrilor, obligații și drepturi

##### *Alegerea membrilor Comisiei de cazare:*

Comisia de cazare a Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului ”Cristofor Simionescu” din cadrul Universității Tehnice ”Gheorghe Asachi” din Iași este alcătuită din Decanul facultății sau Prodecanul desemnat pe probleme studentești, în calitate de Președinte de comisie, și un număr de minim de 3 studenți înmatriculați în ciclurile de studii de licență și/sau master cu rol de membri.

Alegerea studenților membri în Comisia de cazare se realizează de către Președintele comisiei de cazare, cu avizul consultativ al reprezentanților studenților. Au prioritate pentru a fi membri în comisia de cazare studenții președinți de cămin. Selecția studenților membri în Comisia de cazare are loc la solicitarea primită din partea Prorectoratului pe Probleme Studentești sau, cel târziu, la începutul lunii septembrie a fiecărui an universitar. Un student poate deveni membru în Comisia de cazare dacă nu are domiciliu stabil în orașul Iași. Alegerea studenților în Comisia de Cazare se realizează în ordinea descrescătoare a punctajului calculat conform art. 5. Reprezentanții studenților, membrii în cadrul structurilor legale (membru în Consiliul facultății, student senator, membru al ASC CHEMIS, etc.), pot participa și cu rol consultativ la ședințele Comisiei de cazare.

### ***Obligațiile membrilor Comisiei de cazare:***

Membrii comisiei de cazare au, în principal, următoarele obligații:

- să își îndeplinească sarcinile legate de buna desfășurare a procesului de cazare cu respectarea, fără abatere, a regulamentelor în vigoare;
- să respecte, fără abatere, programul Comisiei de cazare, stabilit de către Președintele comisiei;
- să își informeze corect și complet colegii cu privire la drepturile și obligațiile care le revin în ceea ce privește cazarea în căminele Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași;
- să asiste în cadrul inspecțiilor periodice de verificare a repartiziilor locurilor în căminele Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași;
- să supravegheze buna respectare a regulamentelor în vigoare și să aducă în atenția Comisiei de cazare orice încălcare a regulamentului, sesizată în mod direct sau indirect.

### ***Drepturile membrilor Comisiei de cazare:***

Studentilor membri în Comisia de cazare le revin, în principal, următoarele drepturi:

- dreptul la precizare, în limita locurilor disponibile;
- dreptul de a-și alege colegii de cameră, cu condiția ca aceștia din urmă să fie integraliști și să primească avizul favorabil din partea Comisiei de cazare.

## **Art. 3. Etape ale procesului de cazare**

Pot beneficia de cazare studenții care au completat formularul de cazare gestionat de Direcția de Servicii Studențești. <https://campus.tuiasi.ro/>.

1. Direcția de Servicii Studențești (DSS) întocmește lista cu solicitări de cazare, în baza formularului completat de către studenți. Sunt considerate solicitările completate în termenul precizat de DSS. Studenții care doresc cazare și nu au completat formularul întocmit de DSS, vor trimite mesaj la adresa de e-mail [lenuta.kloetzer@academic.tuiasi.ro](mailto:lenuta.kloetzer@academic.tuiasi.ro), iar solicitarea va fi analizată de comisia de cazare.

2. Comisia de cazare a Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului “Cristofor Simionescu” va întocmi și va publica listele de priorități astfel:

- Pentru studenții din anul I - licență și master: în ordinea mediilor de admitere. Toți studenții din anul I, care nu au domiciliul în municipiul Iași și care solicită cazare vor primi locuri în căminele repartizate FICPM “CS”.
- Pentru studenții din anul II - IV și master anul II integraliști: în ordinea descrescătoare a punctajului (calculat conform Art. 5, punctul 1)
- Pentru studenții din anul II-IV și master anul II restanțieri: în ordinea descrescătoare a punctajului (calculat conform Art. 5, punctul 2)

În caz de egalitate, au prioritate studenții din an superior sau media din anii anteriori pentru studenții din același an.

3. Repartiția locurilor de cazare se va face în cadrul întâlnirilor online. Link-urile pentru acces la întâlnirile online vor fi transmise pe adresele de e-mail înregistrate în formularul de solicitare cazare și afișate pe pagina facultății.

În cadrul întâlnirii online, studenții vor putea opta pentru cămin, cameră și colegii de cameră. Studenții vor primi pe e-mail sau în cadrul întâlnirii online informații privind căminul, camera, data și ora când vor trebui să se prezinte la cămin pentru cazare. Invitațiile pentru ședința online de repartizare a locurilor de cazare se vor trimite pe adresele e-mail utilizate la admiterea la facultate pentru studenții din anul I și master și pe adresele instituționale pentru studenții din anii II-IV și master anul II.

4. Studenții se vor prezenta la cămin la data și ora stabilită cu următoarele:

✓ Carte de identitate / pașaport (original și copie)

✓ 2 fotografii pentru legitimația de cămin

✓ Card bancar pentru plata tarifului de cazare, dacă nu beneficiază de gratuitate.

✓ Documente justificative pentru **studenții în situații speciale** (conform Procedurii de cazare pentru studenții Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, accesibilă a adresa web: <http://www.dss.tuiasi>) – dacă este cazul – original și copie.

În cazul în care, din motive obiective, un student cu drept de cazare nu poate fi prezent în perioada de cazare, acesta poate delega prin intermediul unei procuri notariale o persoană care să îl reprezinte în fața Comisiei de Cazare. În textul procurii va fi menționat în clar faptul că mandatarul își asumă deciziile luate de delegat în numele său, iar delegatul va avea asupra lui actele mandatarului necesare obținerii unui loc în cămin.

Studenții integraliști, care au locuit în anul universitar anterior în căminele Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, pot opta pentru a-și menține locul de cazare obținut în anul universitar anterior, în condițiile în care au păstrat în condiții foarte bune camera de cazare repartizată.

#### **Art. 4. Reguli privind cazarea studenților cu situație specială**

##### **4.1. Cazarea studenților cu o situație social și medicală specială**

Studenții care se încadrează la capitolul situație sunt studenții care provin de la centrele de plasament și studenții orfani de ambii părinți. Studenții care se află în una din situațiile speciale, conform Procedurii de cazare pentru studenții Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, accesibilă a adresa web: <http://www.dss.tuiasi.ro> vor trebui să trimită documentele justificative prin email [lenuta.kloetzer@academic.tuiasi.ro](mailto:lenuta.kloetzer@academic.tuiasi.ro). Pentru studenții orfani documentele justificative trebuie transmise o singură dată pe nivelul de studii (licență / master / doctorat).

În plus față de drepturile oferite prin regulamentul general de cazare, studenții cu situație socială specială pot beneficia de un loc în cămin în condițiile în care își mențin calitatea de student în anul universitar următor.

În cazul în care studenții care se încadrează la categoriile de mai sus nu și-au îndeplinit complet contractul de studii pe anii anteriori, aceștia vor fi cazați după finalizarea formalităților implicate de cazarea studenților integraliști și înainte de cazarea studenților care au acumulat restanțe, în limita locurilor disponibile.

*Studenții care se încadrează la capitolul situație medicală specială sunt:*

- studenții bolnavi TBC (în evidența unităților medicale);
- studenții care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, spondilită anchilozantă sau reumatism articular;
- studenții diagnosticați cu invaliditate gravă.

Studenții care se încadrează în această categorie beneficiază de prioritate în acordarea locurilor de cazare și vor prezenta certificatul medical emis de medicul specialist, înregistrat la unitatea medicală emitentă și luat în evidența Cabinetului medical pentru elevi și studenți din Campusul Universitar “Tudor Vladimirescu”, din care să reiasă în clar faptul că studentul poate fi integrat în colectivitate și necesită sau nu condiții speciale de cazare.

#### **4.2. Cazarea studenților ai căror părinți sunt cadre didactice sau personal didactic auxiliar și nedidactic, în activitate sau pensionat**

Cazarea se va face în ordinea listelor de priorități de cazare. Trebuie să transmită la adresa de e-mail lenuta.kloetzer@academic.tuiasi.ro scan/poză pentru documentele:

- în cazul studenților cu părinți personal didactic, didactic auxiliar sau nedidactic în activitate este necesară adeverință de salariat a părintelui, vizată de inspectoratul școlar din teritoriu din care să reiasă că în anul școlar în curs este în activitate;
- în cazul studenților cu părinți personal didactic, didactic auxiliar sau nedidactic pensionat din sistemul de învățământ este necesară copie după decizia de pensionare

#### **4.3. Cazarea studenților familiști**

Studenții familiști depun la comisia de cazare un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- copie legalizată după certificatul de căsătorie;
- copie legalizată după certificatul de naștere al copilului, dacă este cazul;
- copie după cărțile de identitate ale soților;
- pentru soțul / soția care nu este student al FICPM “CS”, acte doveditoare ale ocupației sale (student, angajat, fără ocupație); dacă soțul este student se depune o adeverință din care să rezulte dacă este student bugetar sau cu taxă și numărul de credite obținute în anul universitar anterior.

În cazul studenților căsătoriți, ierarhizarea se face funcție de poziția din listele de cazare pe care o are acela dintre soți care este student al Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului “Cristofor Simionescu”.

În plus, la cazarea studenților căsătoriți vor fi luate în considerare, în ordine, următoarele situații:

- dacă studenții căsătoriți au copii, în baza copiei după certificatul de naștere al copilului (copiilor).
- dacă ambii soți sunt studenți ai e (se va considera cel mai mare număr de credite al soților);
- dacă unul dintre soți este student la o altă facultate din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
- dacă unul dintre soți nu are calitate de student.

#### **Art. 5. Reguli de cazare**

Reguli privind cazarea studenților din anii II-IV înmatriculați în ciclul de studii universitare de licență și din anul II înmatriculați în cadrul ciclului de studii universitare de master Secretariatul facultății întocmește lista studenților din anii II-IV licență și din anul II master care au drept de cazare, precizând numărul de credite obținute de aceștia și media ponderată pentru fiecare an de studiu în parte, calculată în conformitate cu Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență și cu Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de master.

**1. Pentru studenții integraliști** înmatriculați la studii universitare de licență în anii II – IV și pentru studenții integraliști înmatriculați la studii universitare de master anul II, Comisia de Cazare va acorda prioritate în alegerea locului de cazare în ordinea descrescătoare a punctajului calculat conform următoarei formule:

$$\text{Punctaj} = 8 \cdot C_{m_i} + 2 \cdot C_a \text{ (punctaj maxim 100)}$$

$C_{m_i}$  = coeficient activități didactice studenți *integraliști*

$C_{m_i}$  = Media aritmetică a mediilor ponderate pentru anii de studiu

$C_a$  = coeficient activități extracurriculare (conform tabel nr. 1)

**2. Pentru studenții restanțieri** repartiția locurilor de cazare se face, după repartiția locurilor pentru studenții integraliști, în ordinea descrescătoare a punctajului calculat conform următoarei formule:

$$\text{Punctaj} = 8 \cdot C_{m_r} + 2 \cdot C_a$$

$C_{m_r}$  = coeficient activități didactice studenți *restanțieri*

$C_{m_r}$  = media aritmetică a numărului de credite calculată cu penalități pentru restanțele din anii anteriori / 10

$C_a$  = coeficient activități extracurriculare (conform tabel nr. 1)

Exemplu calcul  $C_{m_r}$ :

✓ cazul 1 - Student în anul II cu 54k în anul I:  $C_{m_r} = 54 / 10 = 5,4$

✓ cazul 2 - Student în anul IV cu 60k în anul III, 54k în anul II și 45k în anul I:

$$C_{m_r} = (60 + 0,85 \cdot 54 + 0,75 \cdot 45) / 3 \cdot 10 = 4,655$$

**Tabel nr. 1. Activități extracurriculare care pot fi considerate pentru calculul punctajului la Art. 5**

Nr. crt.	Activitate	Punctaj activitate
1.	Sesiuni de comunicări științifice studențești	2
2.	Participare conferințe / publicare articol	2
2.	Membri în comitete de organizare concursuri pentru elevi desfășurate la FICPM "CS"	2
3.	Prezentarea ofertei educaționale și participare la activități de promovare a FICPM "CS"	2
4.	Activități ASC Chemis	2

Notă:

Se vor lua în considerare doar activitățile extracurriculare desfășurate în anul universitar anterior. Toate activitățile vor fi trecute într-un raport de activitate sau în CV și vor fi recunoscute pe baza unor adeverințe / certificate / diplome.

**Se pot raporta maxim 5 acțiuni de impact indiferent de tipul de activitate. Punctajul maxim total acordat este de 10 puncte!**

#### **Art. 6. Precizare**

Precizarea studenților înmatriculați la studii universitare de licență (anii II – IV) sau de master (anul II) în anul universitar următor este posibilă numai în condițiile în care acest demers este avizat de către Prorectorul pe Probleme Studențești și de Direcția Serviciii Studențești.

Pentru a beneficia de un loc în cămin în regim de precizare studenții interesați pot depune documentele de cazare, până la data stabilită de către Prodecanul cu activități studențești și afișată pe site-ul facultății.

Fiecare cerere primită va fi analizată și soluționată conform criteriilor prevăzute pentru fiecare caz în parte în cadrul prezentului regulament.

## **Art. 7. Reguli privind cazarea doctoranzilor**

Directorul școlii doctorale pune la dispoziția președintelui comisiei de cazare lista doctoranzilor cu bursă de studii, care au drept de cazare. Se asigură loc de cazare dacă sunt înscriși la forma de învățământ cu frecvență la buget și au completat formularul de solicitare de cazare.

## **Art. 8. Alte prevederi**

Președinții comitetelor de cămin, în colaborare cu administratorii căminelor, întocmesc listele cu studenții care au pierdut dreptul de cazare, prin abateri de la normele prevăzute în contractul de cazare. Studenții care nu au respectat întocmai cerințele din contractul de cazare pierd dreptul de cazare în anul universitar curent.

Studenții care absentează la toate formele de verificare sau care nu acumulează un minim de 15 credite la finalul primului semestru, pot pierde dreptul de cazare pentru semestrul al doilea.

Studenții școlarizați în regim cu taxă pierd locul de cazare dacă nu plătesc la timp cota aferentă din taxa de școlarizare.

Studenții care înstrăinează locul de cazare, repartizat de către comisia de cazare a facultății, își vor pierde dreptul de cazare și vor fi propuși pentru exmatriculare.